

**T.C**  
**Odunpazarı Kaymakamlığı**  
**Ahi Evran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**2019-2023**

**Stratejik Planı**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

## Sunuş



Günümüzde baş döndürücü bir hızla değişen ve gelişen dünyada savrulmadan ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yıl sonunda gözden geçirilerek gerekli düzenleme yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

“Ya planladığımız geleceği yaşarsınız ya da size sunulanı.”

Mustafa EKER

Okul Müdürü

## İçindekiler

GİRİŞ .....	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
Stratejik Plan Üst Kurulu .....	9
DURUM ANALİZİ.....	11
Okulun Kısa Tanıtımı .....	11
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	13
Okul Künyesi .....	13
Çalışan Bilgileri.....	14
Okulumuz Bina ve Alanları.....	15
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	16
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız .....	17
Gelir ve Gider Bilgisi.....	17
Paydaş Analizi .....	18
Öğrenci Anketi Sonuçları: .....	18
Öğretmen Anketi Sonuçları: .....	21
Veli Anketi Sonuçları: .....	23
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	25
İçsel Faktörler.....	25
Dışsal Faktörler.....	27
Gelişim ve Sorun Alanları.....	28
Gelişim ve Sorun Alanlarımız .....	29
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	32

MİSYONUMUZ .....	32
VİZYONUMUZ .....	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	35
Stratejik Amaç 1: .....	35
Stratejik Hedef 1.1. ....	35
Performans Göstergeleri .....	35
Stratejik Hedef 1.2. ....	36
Performans Göstergeleri .....	36
Stratejik Hedef 1.3. ....	37
Performans Göstergeleri .....	37
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	38
Stratejik Hedef 2.1. ....	38
Performans Göstergeleri.....	38
Stratejik Hedef 2.2. ....	39
Performans Göstergeleri.....	39
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	41
Stratejik Amaç 3: .....	41
Stratejik Hedef 3.1. ....	41
Performans Göstergeleri.....	41

## Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	9
Tablo 2: Okul Künyesi .....	13
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	14
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler .....	15
Tablo 5: Öğrenci Sayıları .....	16
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	17
Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu .....	17
Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu .....	44

## Şekiller

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi .....	19
Şekil 2: Öğrencilerin Rehberlik Servisinden Faydalanma Düzeyi .....	19
Şekil 3: Öğrencilerin Kendileri ile İlgili Kararlara Görüş Bildirme Düzeyi .....	20
Şekil 4: Öğrencilere Göre Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterince Düzenlenme Düzeyi .....	20
Şekil 5: Katılımcı Karar Alma Seviyesi .....	21
Şekil 6: Kendini Okulun Değerli Üyesi Görme Düzeyi .....	21
Şekil 7: Okulun Teknik Araç Gereçlerini Yeterli Görme Düzeyi.....	22
Şekil 8: Alanına İlişkin Bilgilerinin Güncel Olma Düzeyi .....	22
Şekil 9: Velilerin Ulaşılabilirlik Seviyesi.....	23
Şekil 10: Velilerin Güvenlik Önlemlerini Yeterli Bulma Düzeyi .....	23
Şekil 11: Velilerin Kendileri ile İlgili Kararlarda Görüşlerinin Alınma Düzeyi .....	24
Şekil 12: Velilerin E-Okul ve Okul Web Sitesini Takip Etme Düzeyi .....	24

# I. BÖLÜM

## Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



## Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa EKER	OKUL MÜDÜRÜ	Emine KURBAN	MÜDÜR YARDIMCISI
Emine KURBAN	MÜDÜR YARDIMCISI	Eşref ULUDAĞ	ÖĞRETMEN
Sultan COŞKUN	ÖĞRETMEN	Özgül COŞKUN	ÖĞRETMEN
Şayeste ÇALIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Özlem Dereli HÜNER	ÖĞRETMEN
Şennur ÇAM	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Bahri GÜDER	ÖĞRETMEN
		Sevtap KARABULUT	ÖĞRETMEN

# II. BÖLÜM

## Durum Analizi

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Kurtuluş Savaşını müteakiben, Yurdumuzun imarını ve ekonomik alanda kalkınma sorunlarını ele alan Büyük Devlet Adamı Ulu Önder ATATÜRK kalkınma hamlelerine paralel olarak iktisadi teşekküllerde istihdam edilecek ticaret ve ekonomi bilgisi olan eleman ihtiyacını karşılamak için 1924 yılında “İktisat Vekâleti” ne bağlı Ticaret Okullarını açmıştır.

İlköğretime dayalı, iki yıllık bu okullar 1925 yılında üç seneye çıkarılmış ve 1926 yılında “Maarif Vekaleti”ne devredilmiştir. Aynı okullar yapılan incelemeler sonucunda Müfettiş Raporlarına dayanılarak” 1927 - 1928 öğretim yılından itibaren dört senelik TİCARET OKULU haline getirilmiştir.

Sonraki yıllarda, daha yüksek ticaret öğretimi görmüş elamanlara ihtiyaç duyulması üzerine bu talebi karşılamak için mevcut ticaret okullarına iki sınıf daha eklenerek iki devreli TİCARET LİSELERİ kurulmuştur. Bu değişiklik 1940 yılına kadar devam etmiştir. 23. 10. 1940 yılında alınan bir kararla dört yıllık Ticaret Okulları ile iki yıllık Ticaret Liseleri üç yıllık iki devreli okullar haline getirilerek bugünkü ortaokul ve liselerin durumuna dönüştürülmüştür.

İlk Ticaret Okulları sayılan Trabzon, Samsun ve Adana Ticaret Okulları da 1941 - 1942 Öğretim Yılından itibaren Ticaret Lisesine çevrilmiştir. Bu kararın yanı sıra 1942 - 1943 Öğretim Yılında faaliyete başlamak kaydıyla yeniden beş Ticaret Lisesi ile on iki Orta Ticaret Okulu açılmasına karar verilmiştir. ESKİŞEHİR TİCARET MESLEK LİSESİ bu karara istinaden aynı yıl öğretime açılmıştır.

ESKİŞEHİR TİCARET MESLEK LİSESİ 18 EYLÜL 1942 tarihinde ilk kayıt kabulü ile 01 EKİM 1942 tarihinde 8 kız ve 30 erkek öğrenci ile iki sınıf halinde öğretime başlamıştır. İlk yıllarda özel kişilere ait binalardan yararlanılmıştır. Avukat İsmail Hakkı Bey'in iki binası bu maksatla üç yıla yakın bir süre kullanılmış olup Ticaret Odası ve Esnaf Birliğinin de bir hayli maddi yardımı görülmüştür.

Şu andaki okul binasının yapımına 1945 yılında başlanmıştır. Proje yarışmasının sonuçlanması ile bina yapımı 831.000 TL' na ihale edilerek çalışmalara başlanmış ve bina 1948 yılında hizmete açılmıştır. Okulumuz kuruluşundan itibaren yalnız öğretimin dar çerçevesi içerisinde kalmamış, İl ve Yurt çapındaki birçok sosyal - kültürel ve sportif faaliyetlerde etkin görevler üstlenmiştir. Genç kuşağın en sevilen şairi Ümit Yaşar OĞUZCAN ilk şiirlerini okulumuz sıralarında yazan mezunumuzdur. 1948 Londra Olimpiyatlarında Milli Formayı giymiş olan Raşit ÖZTAŞ okulumuzda yetişmiş bir mezundur. Genç yaşta Milli Formayı giymiş bulunan Eskişehir Sporun acar oyuncusu İsmail ARCA spor hayatına okulumuzda başlamış ve mezun olduktan sonra ülke çapında başarısını devam ettirmiştir. Genç Milli Formayı defalarca giymiş olan Milli Futbolcu Abdurrahman TEMEL, Ayhan AKŞUT, İlhan ÇOLAK, Milli Güreşçilerimizden Süleyman AKBAYIR mezunlarımızın gurur kaynağı olmuşlardır. Bununla birlikte İlimizde ve Yurdumuzun dört bir köşesinde iş adamları, sanayici, tüccar ve esnaflar ile mali müşavir, yönetici ve memur durumunda bulunan mezunlarımız zaman zaman okulumuzu ziyaret ederek okulumuza maddi ve manevi güç olmaktadır.

2015-2016 Eğitim öğretim yılında okulumuzun adı Ahi Evran Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Milli Eğitim Bakanlığı tarafından değiştirilmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli: Eskişehir		İlçesi: Odunpazarı			
Adres:	Akarbaşı Mahallesi Kıbrıs Şehitleri Caddesi No:59	Coğrafi Konum (link)*:			
Telefon Numarası:	(222) 230 68 44	Faks Numarası:	(222) 221 03 91		
e- Posta Adresi:	969341@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.eskisehirtml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	969341	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 24/04/1942		Toplam Çalışan Sayısı *	85		
Öğrenci Sayısı:	Kız	350	Öğretmen Sayısı	Kadın	45
	Erkek	485		Erkek	34
	Toplam	835		Toplam	79
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10,57	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		: 158.07 krş	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 9

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	29	43	72
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	1	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>37</b>	<b>48</b>	<b>85</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	■	
Derslik Sayısı	39	Çok Amaçlı Saha	■	
Derslik Alanları (m2)	8947	Kütüphane	■	
Kullanılan Derslik Sayısı	39	Fen Laboratuvarı		■
Şube Sayısı	38	Bilgisayar Laboratuvarı	■	
İdari Odaların Alanı (m2)	140	İş Atölyesi		■
Öğretmenler Odası (m2)	100	Beceri Atölyesi		■
Okul Oturum Alanı (m2)	200	Pansiyon		■
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6295			
Okul Kapalı Alan (m2)	8947			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	200			
Kantin (m2)	250			
Tuvalet Sayısı	23			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9/A	9	8	17	10/A	26	7	33
9/B	4	15	19	10/B	11	14	25
9/C	10	8	18	10/C	10	16	26
9/D	6	8	14	10/D	16	7	23
9/E	5	12	17	10/E	7	14	21
9/F	5	11	16	10/F	8	19	27
9/G	7	10	17	10/G	17	4	21
9/H	8	11	19	10/H	20	3	23
12/A	13	9	22	10/K	2	23	25
12/B	13	9	22	10/L	2	22	24
12/C	8	12	20	11/A	11	11	22
12/D	7	12	19	11/B	10	13	23
12/E	3	20	23	11/C	8	15	23
12/F	4	14	18	11/D	7	15	22
12/G	4	1	5	11/E	4	15	19
12H	5	8	13	11/F	4	13	17
12/K	2	10	12	11/G	19	4	23
12/L	15	2	17	11/H	1	10	11
12/M	11	1	12	11/K	6	11	17



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	165	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	46	Yazıcı Sayısı	15

## Gelir ve Gider Bilgisi

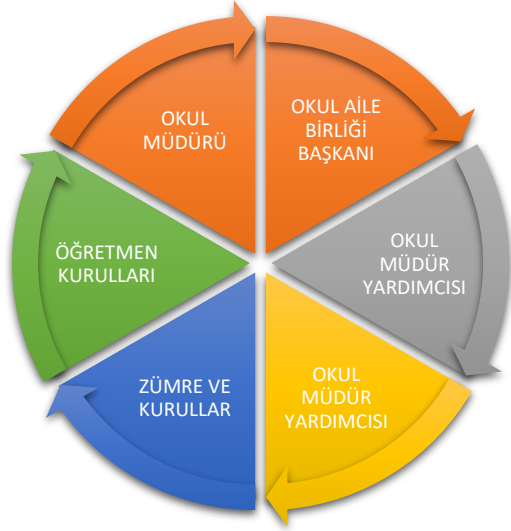
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	118973	118973
2017	128810	128810

## Paydaş Analizi

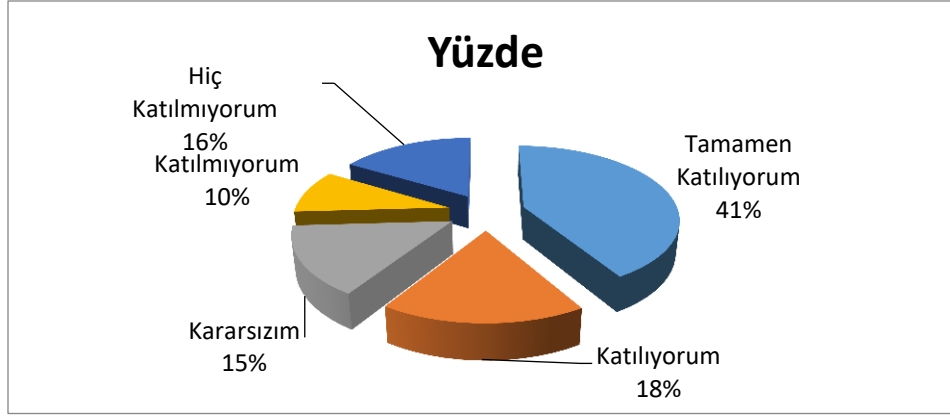
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

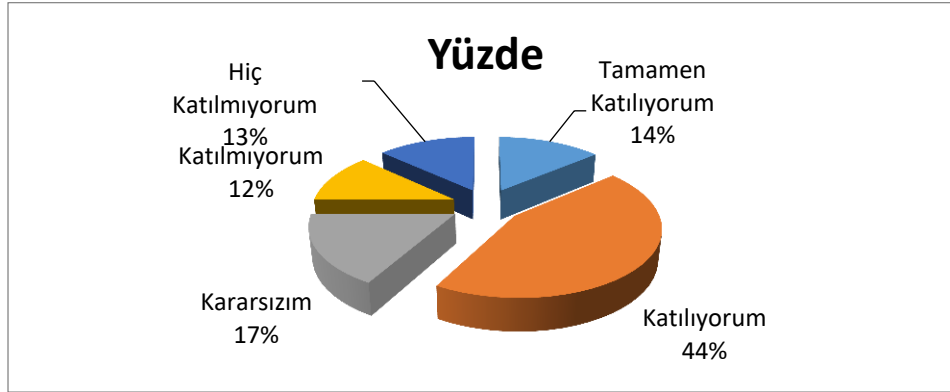
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 835 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 220 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



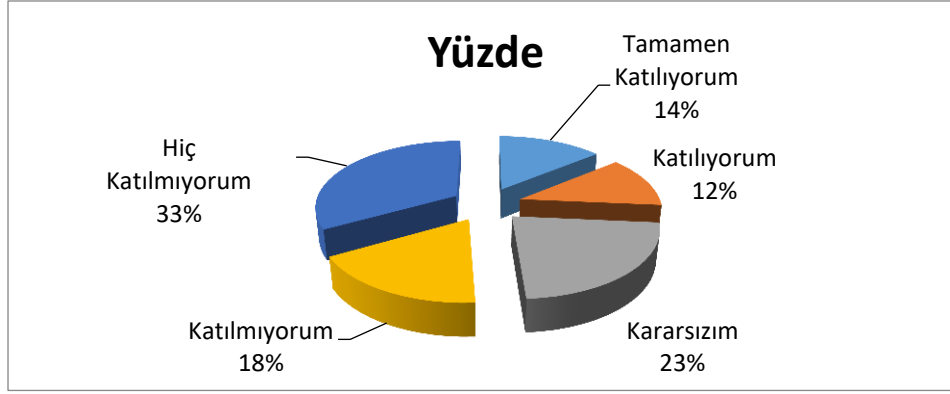
Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %59 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



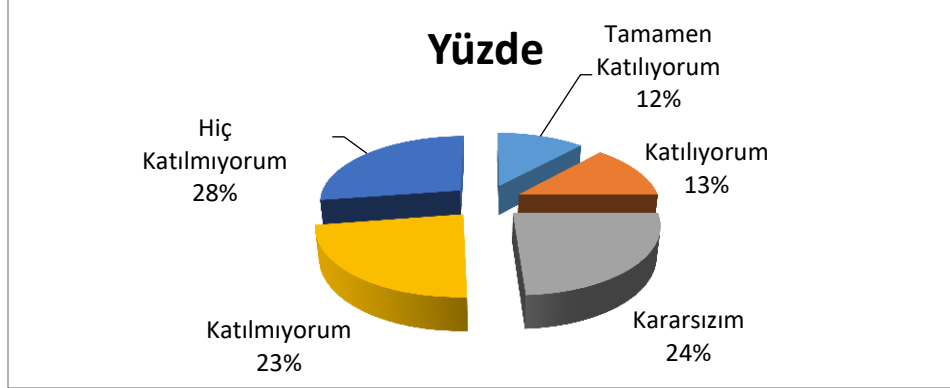
Şekil 2: Öğrencilerin Rehberlik Servisinden Faydalanma Düzeyi

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %58 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 3: Öğrencilerin Kendileri ile İlgili Kararlara Görüş Bildirme Düzeyi

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %26 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

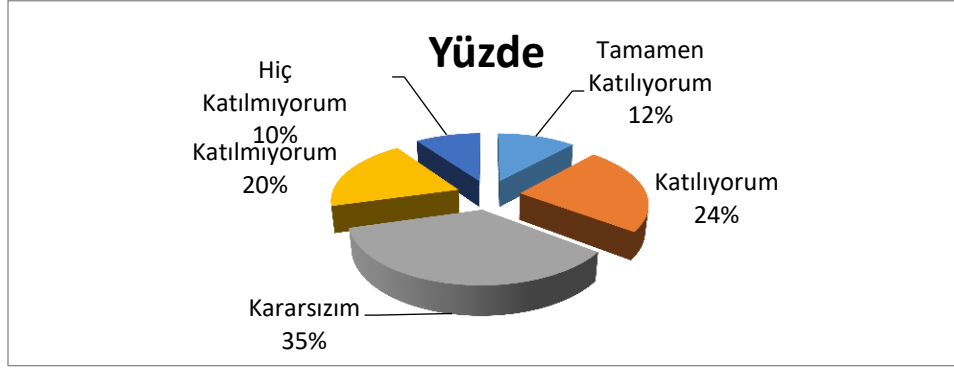


Şekil 4: Öğrencilere Göre Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterince Düzenlenme Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %25 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

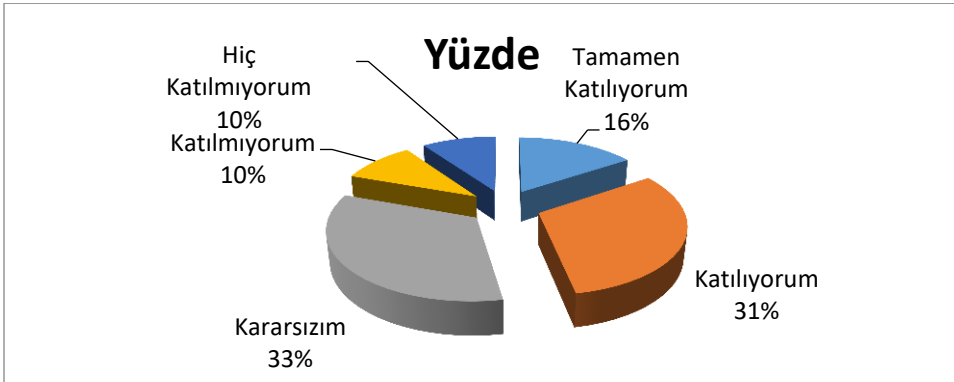
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 79 öğretmenin 52' sine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



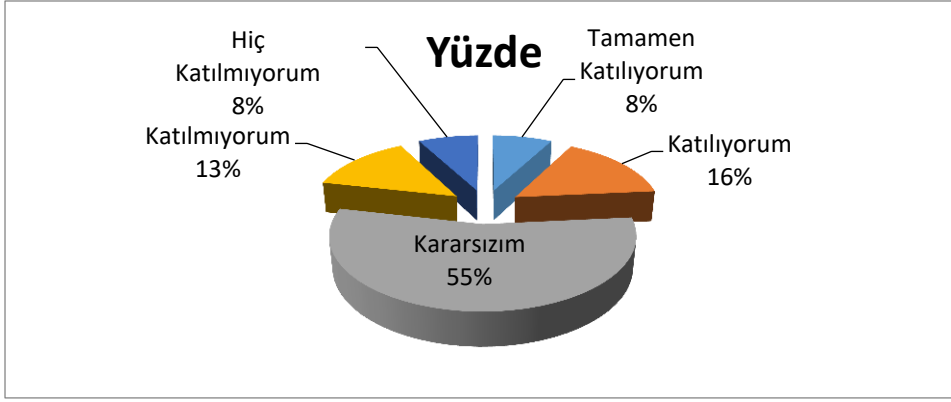
Şekil 5: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğretmenlerimizin %35'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



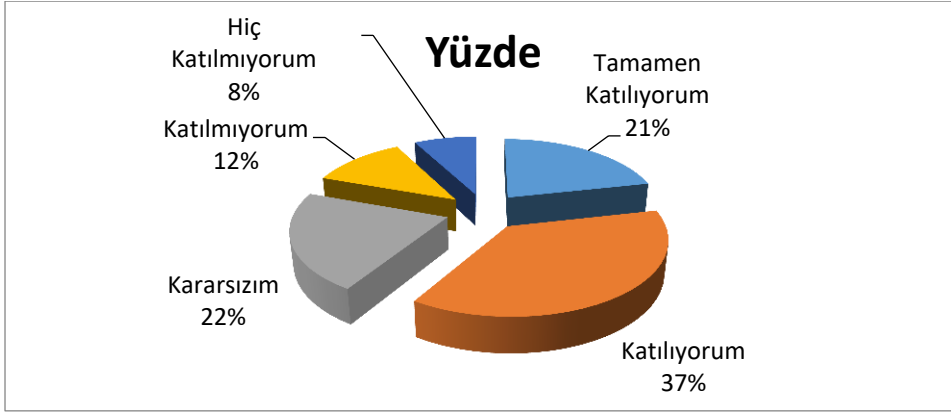
Şekil 6: Kendini Okulun Değerli Üyesi Görme Düzeyi

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğretmenlerimizin %47'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 7: Okulun Teknik Araç Gereçlerini Yeterli Görme Düzeyi**

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğretmenlerimizin %24’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

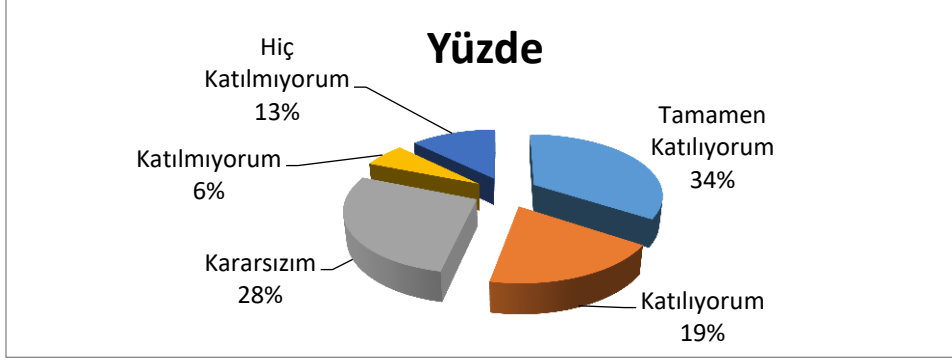


**Şekil 8: Alanına İlişkin Bilgilerinin Güncel Olma Düzeyi**

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğretmenlerimizin %58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

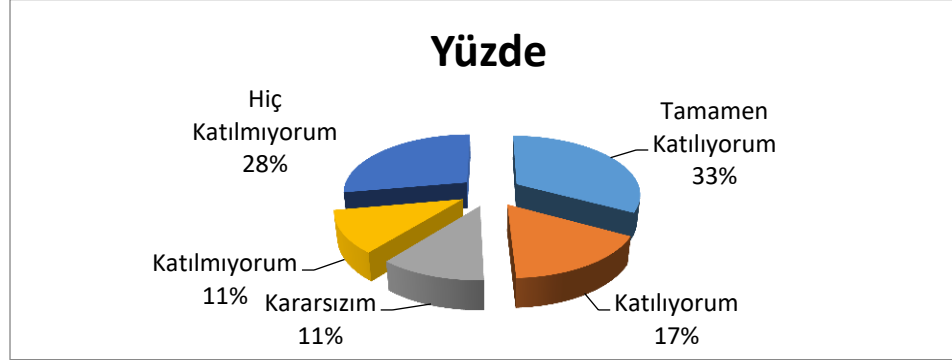
## Veli Anketi Sonuçları:

837 veli içerisinde tüm velilerimize anketin doldurulması ile ilgili duyurular yapılmış, 79 veli ankete katılmıştır. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



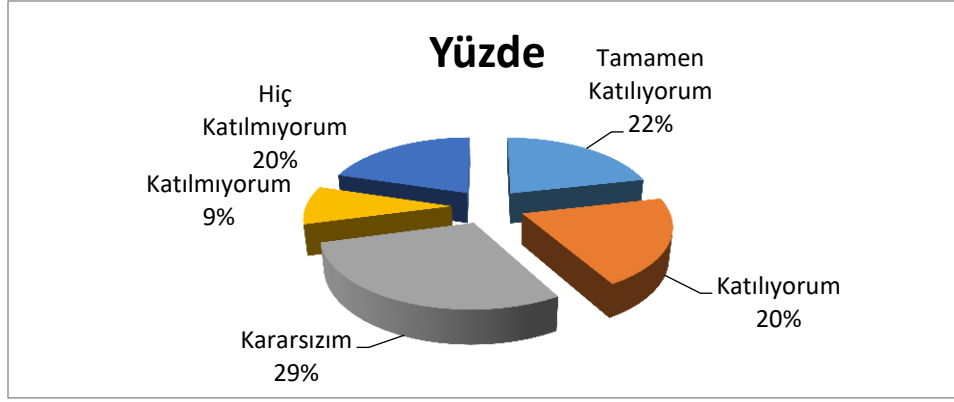
Şekil 9: Velilerin Ulaşılabilir Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



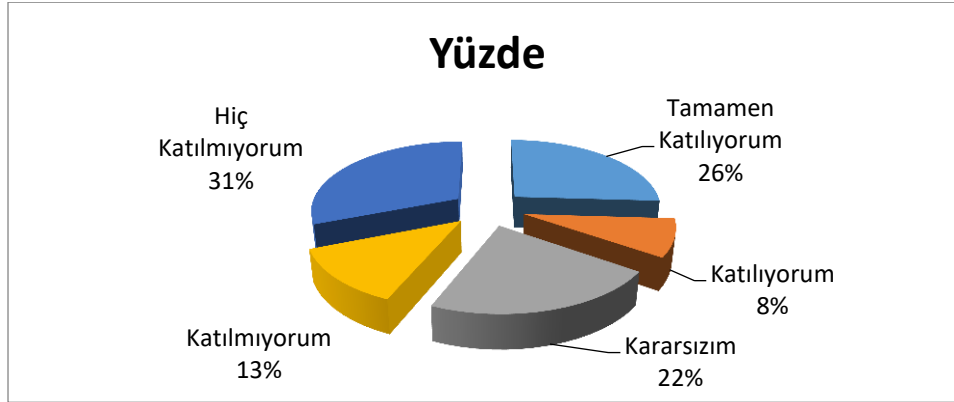
Şekil 10: Velilerin Güvenlik Önlemlerini Yeterli Bulma Düzeyi

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %50’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 11: Velilerin Kendileri ile İlgili Kararlarda Görüşlerinin Alınma Düzeyi**

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %42’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 12: Velilerin E-Okul ve Okul Web Sitesini Takip Etme Düzeyi**

“E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %34’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	1- Öğrencilerimizin tamamının sanayi kuruluşlarında staja gitmesi sektör-okul iş birliğini güçlendirmiştir. 2- Sosyal-kültürel ve sportif faaliyetler açısından okulumuz güçlüdür.
Çalışanlar	1- Toplumsal değer yargılarımız güçlüdür 2- Okulumuzdaki öğretmenler öğrencilere maddi yardım yapılması konusunda duyarlıdır. 3- Her branşta yeterli derecede öğretmen bulunmaktadır.
Veliler	1- Etkili ve işlevsel okul aile birliği okulumuzda vardır. 2- Veliler alınan kararlara saygılıdır.
Bina ve Yerleşke	1- Kurumumuz sosyal, fiziksel ve çalışan kadrosu açısından güçlüdür. 2- Okul merkezi bir yerde bulunduğu için ulaşım kolaydır. 3- Öğrenci ve öğretmenlerin araçları için yeterli park alanı bulunmaktadır, yeşil alan korunmuştur.

Donanım	1- Yetişkinlere, öğretmen ve öğrencilere yönelik mesleki eğitim verebilecek fiziki ve teknolojik yapı ve donanıma sahiptir. 2- Okulumuz atölye, laboratuvar donanımı açısından yeterlidir.
Bütçe	1- Okulumuzdaki öğretmenler öğrencilere maddi yardım yapılması konusunda güçlüdür.
Yönetim Süreçleri	1- Okul kurum kültürü okulumuzda oluşmuştur. 2- Stratejik yönetim uygulanmaktadır.
İletişim Süreçleri	1- İdare- öğretmen-öğrenci -veli iletişim ve dayanışması okulumuzda güçlüdür.

## Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	1- Öğrencilerimizin özgüvenleri yetersizdir 2- Öğrencilerimizin genelinin ekonomik yetersizliği vardır.
Çalışanlar	1- Temizlik personeli sayısı okulun büyüklüğüne oranla yetersizdir.
Veliler	1- Velilerin ekonomik durumu ve eğitim seviyesi zayıftır. 2- Velilerin genelinde aile birliği korunamamıştır. 3- Anne babasını kaybetmiş öğrenci sayısı fazladır.
Bina ve Yerleşke	1- Okulun spor tesislerinin yetersizdir.
Donanım	1- Kütüphanede kitap eksikliği bulunmaktadır. 2- Okulumuzda yemekhane işlevsizdir. 3- Okulumuz engelli öğrencilerimiz için donanım açısından zayıftır, tuvalet ve asansör bulunmamaktadır.
Bütçe	1- Okul aile birliğinden yeterli bağış alınamamıştır.
Yönetim Süreçleri	1- Yöneticiler arasında zaman zaman iletişim eksikliği olmaktadır. 2- İdare öğretmenlerin başarılarını teşekkür gibi resmi belgelerle değerlendirmemektedir.
İletişim Süreçleri	1- Velilerden yeteri kadar geri dönüt alınamamaktadır.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	1- Devlet meslek ve teknik liselere yönelik iyileştirme çalışmaları yapmaktadır.
Ekonomik	1- Mezunlarımızın kolay iş bulabilmektedir. 2- Ara teknik elemana duyulan ihtiyaç artmıştır.
Sosyolojik	1- Kolay ulaşılabilir . 2- Mezunlardan kısmen yararlanılmaktadır.
Teknolojik	1- Değişen teknolojiye kolay uyum sağlayan öğrencilerin yetiştirilmektedir.
Mevzuat-Yasal	1- Uluslararası yatırımların ülkemize yönelmektedir.
Ekolojik	1- Trafik yoğunluğunun içinde olmaması yeşil alan ve tarihi ağaçların bol olması temiz hava oranını arttırmaktadır. Ayrıca sınıflarımızda güneş ışığından faydalanma oranı fazladır.

### Tehditler

Tehditler	
Politik	1- Sık değişen MEB eğitim-öğretim yönetmeliklerinin eğitim-öğretimin işleyişini olumsuz etkilemektedir. 2- Dış göç nedeniyle, farklı kültüre sahip öğrenci yapısına sahiptir.
Ekonomik	1- Öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun maddi yetersizliği nedeni ile eğitim-öğretim, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlere katılımında zorlanmaktadır. 2- Ailelerin genelinin gelir düzeyi düşüktür. 3- Bazı alanlarda mezunlar istihdam sorunu yaşamaktadır.
Sosyolojik	1- Mesleki liselerin yapısının toplum tarafından yanlış bilinmektedir. 2- Öğrencilerimizin bazılarında davranış bozukluğu görülmektedir. 3- Okulumuzun merkezi yerde olması bağımlılık yapan maddelerle karşılaşma riskini artırmaktadır. 4- Okullar bölgesinde olmamız güvenlik zafiyeti oluşturmaktadır. 5- Okulumuzun merkezi yerde olması derslerden kaçış cazibesini arttırmaktadır.
Teknolojik	1- Teknolojik araç-gereçler yeterli sayıda ve kalite de bulunmaktadır. 2- Öğrenciler telefonlarını bilinçli kullanmamaktadır.
Mevzuat-Yasal	1- KOBİ desteğinin olmamaktadır.
Ekolojik	1- Kış aylarının sert geçmesi nedeniyle zaman zaman eğitim öğretime ara verilmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Akademik başarısı düşük olan ya da devamsızlığı fazla olan öğrenciler açık liseye geçmektedirler.
2	Okulumuzda öğrencilerimizin kırsal kesimden gelmelerinden dolayı ailesel, ekonomik, sosyolojik nedenlerle devamsızlık oranlarının yüksek olması, devamsızlıktan kalan öğrenci sayısını arttırmaktadır.
3	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle özel eğitim destek odasına ihtiyaç duyulmaktadır
4	Yabancı öğrenciler dil bilmedikleri için sözel derslerde zorlanmaktadırlar. Kendilerini ifade etmekte zorluk çekmektedirler. Yabancı öğrenciler arkadaşları tarafından kendilerinin dışlandığını düşünmektedirler.
5.	Son sınıf öğrencilerimiz üniversiteye yönelik bilincin yeterince oluşmamasından dolayı yerleşme oranı düşüktür.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	İlköğretimden yetersiz gelmeleri, günlük 9 saat ders görmeleri, meslek lisesi olması nedeniyle kültür derslerine ilgilerinin az olması öğrencilerin akademik başarılarını düşürmektedir.
2	Yapılan kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımı artırılabilir.
3	Öğrencilerin akademik açıdan yetersiz olması ve ailesel sorunlar nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı fazladır.
4	Öğrencilerimizin geneli mesleki yeterliliklerine uygun iş bulmakta zorlanmaktadırlar.
5	Sınıflarda akıllı tahtalarda internet bağlantısı gereklidir.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Watsap grubu ve mesaj sistemi ile iletişim sağlanmaktadır.
2	Çalışanların resmi olarak ödüllendirilmesinin yetersiz bulunmaktadır.
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim talebi arttırılmalıdır.
4	Maddi yetersizliklerden dolayı öğrencilerimizin bazıları uzun mesafelerden yürüyerek gelmektedir.
5	İş güvenliği eğitimlerinin almayan çalışanlara verilmesi gereklidir.
6	Öğrencilerde hijyen ve temizlik bilincini arttıracak çalışmalar yapılması gerekmektedir.
7	Engelli öğrenciler için rampa, asansör ve tuvalet yapılması gereklidir.
8	Maddi yetersizlikten bazı öğrencilerimiz çok uzak yerlerden yürüyerek gelip gitmektedirler.

## III. BÖLÜM

# Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**Türkiye'nin ve Eskişehir'in iş ve ticaret hayatında fark oluşturacak nitelik ve düzeyde insan gücünü, nitelikli bir eğitimle yetiştirmek.**

### VİZYONUMUZ

**Mesleki ve teknik açıdan yeterli, öğrenmeye, yeniliklere ve gelişime açık, çağın ruhunu yakalamış, kültürel açıdan kendini tamamlamış, milli ve manevi değerlere saygılı bir gençlik yetiştirebilmek için seferber olmak.**



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Ülkemizin devlet yönetimine, ticari hayatına, sporuna, sanatına büyük katkı vermiş olan ,markalar yaratmış mezunlarımız.
- ❖ 76 yıllık köklü bir kurum geleneği.
- ❖ Deneyimli ve yetkin bir öğretmen kadrosu.
- ❖ Merkezi konumu, asırlık ağaçlara sahip bahçesi ve yüksek sınıflarıyla tarihi taş binası.
- ❖ Nerdeyse bir asırlık güçlü bir eğitim felsefesi.
- ❖ Mesleki alanda yüksek bilgi birikimi.
- ❖ Üniversite eğitim bilincine sahip öğrenciler

## IV. BÖLÜM

### Amaç-Hedef ve Eylemler

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin devamsızlık sorunlarını gideren, yabancı uyruklu öğrencilerin uyum sorunlarını ortadan kaldıran, veli öğrenci okul iş birliğini arttıran etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Öğrencilerin devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%13	%12	%11	%10	%9	%8
PG.1.1.b	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Müdür Yardımcıları	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.2	Sınıf rehber öğretmenlerine her hafta devamsızlık çizelgesi verilerek devamsız öğrencilerle görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her hafta Cuma günü
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Erişilebilirlikten sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı içinde

**Stratejik Hedef 1.2.** Yabancı uyruklu öğrencilere dilimizi öğreterek uyumları sağlanacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%29	%27	%25	%23	%21	%19
<b>PG.1.2.b</b>	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden, dersi anlayacak kadar Türkçe bilenlerin oranı	%16	%20	%23	%26	%30	%35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Yabancı uyruklu öğrencilerin uyumlarını sağlamak için Türkçe öğrenimi kursu verilecektir.	Yabancı uyruklu öğrencilerden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı içinde

**Stratejik Hedef 1.3.** Okul veli ve öğrenci işbirliğinin güçlenmesi sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.3.a</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%85	%86	%87	%88	%89	%90
<b>PG.1.3.b</b>	Okula yeni başlayan öğrenci velilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%17	%20	%23	%27	%30	%35
<b>PG.1.3.c</b>	Veli ziyaret oranı	%1	%1	%2	%3	%4	%5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.3.1</b>	Velilerin, öğrenci ve okul ile ilgili bilmesi gereken konular resmi mesaj sistemi ile bildirilecektir.	Tüm Müdür Yardımcıları	Eğitim-öğretim yılı içinde
<b>1.3.2</b>	Veli ziyaret oranlarının artırılması sağlanacak	Tüm Müdür Yardımcıları	Eğitim-öğretim yılı içinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Okulumuzdaki mesleki, akademik, sosyal, kültürel ve tanıtıcı eğitim faaliyetleri arttırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	86	85	84	83	82	80
PG.2.1.b	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	16	16	17	17	18	18
PG.2.1.c	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%50	%52	%55	%58	%62	%65
PG.2.1.d	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%13	%13	%14	%14	%15	%15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulu tanıtıcı broşür ve dergi hazırlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.2	2023 yılına kadar her yıl sosyal kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı % 5 arttırılacaktır.	Sosyal Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.3	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını bir önceki yıla göre %5 arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.4	Sportif turnuvalarla öğrenci ilgisini arttıracak çalışmalar yapılacaktır.	Sportif faaliyetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.5			

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir mesleki rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	36	37	38	39	40	41
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%80	%80	%80	%80	%83	%83
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%15	%14	%13	%12	%11	%10
PG.2.2.d.	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Çevredeki kurum, kuruluşlar ve sektörle işbirliği arttırılacaktır.	Alan Şefleri Koordinatör Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.2.2	Sektörün ihtiyacına ilişkin eleman yetiştirmek amacıyla; kuruluşlara okulumuzdaki her alan için yılda en az bir gezi düzenlenecek ve her alana ait sektörden en az bir deneyimli eleman getirilerek seminer verilecektir.	Koordinatör Müdür Yrd. Alan Şefleri	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.2.3	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	DYK'dan Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı içinde



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzun fiziki, teknolojik yapısını değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulun fiziki durum yeterliliği (%)	%28	%30	%32	%33	%34	%34
<b>PG.3.1.b</b>	Okul çalışanlarının çalışma ortamından memnuniyet oranı(%)	%15	%17	%20	%23	%25	%30
<b>PG.3.1.c.</b>	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%20	%21	%22	%23	%24	%25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Eğitim Öğretim yılları arasında okul içi sınıf ve koridorlar bakım, onarımı.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.2	Laboratuvar ve atölyelerin bakım, onarım ve donatımları yapılacak ve eksikliklerin tamamı giderilecektir.	Teknik işlerden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul sağlık işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.4	Spor salonunun yıkılıp yeniden yapılması.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.5	Okul bahçesini yeşil alana dokunmadan otopark yeri olarak açma.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.6	Ses ve kamera sisteminin iyileştirilmesi	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı içinde
3.1.7	Tüm alanlar için oda ve öğretmenler için toplantı odasının tahsis edilmesi ve Atatürk köşesi ile okul müzesinin iyileştirilmesi.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı içinde

# V.BÖLÜM

## Maliyetlendirme

## MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	153.276	171669	187119	210081	220670	942815
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.700	4000	4500	5100	5200	22500
<b>TOPLAM</b>	156.976	175669	191619	215181	225870	965315

# VI. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşölüp karara bağlanacaktır.